



**Los Angeles Unified School District  
Anatola Elementary School  
English Learner Advisory Committee (ELAC)**



**Meeting AGENDA**

**Date:** February 13, 2024

**Time:** 8:15 a.m.

**In-Person Meeting Location:** Parent Center

**Zoom Link:** <https://lausd.zoom.us/j/5703259528>

**Zoom Meeting ID:** 570 325 9528

I.	Welcome/Call to Order	Diana Herrera ELAC Chairperson
II.	Flag Salute	Volunteer
III.	Public Comment <i>3 comments, 1 minute each</i>	Gloria Dominguez Coordinator
IV.	Roll Call (Action Item) Establish quorum	Bibian Martinez Secretary
V.	Approval of Minutes/Notes (Action Item) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Parents/legal guardians of ELs</li> <li>• Non-EL Members</li> <li>• EL Delegate</li> <li>• Officers</li> </ul>	Gloria Dominguez Coordinator
VI.	Presentation (s) (Action Item) <ol style="list-style-type: none"> <li>a. ELAC Chairperson Election</li> <li>b. SPSA Comprehensive Needs Assessment and expenditures for ELs</li> <li>c. EL Achievement and Formative Assessment Data</li> <li>d. Advisement to SSC</li> </ol>	Gloria Dominguez Coordinator
VII.	Announcements	ELAC Members
VIII.	Adjournment (Action Item)	Diana Herrera ELAC Chairperson

**AGENDA POSTED: February 8, 2024 on Anatola Elementary website, Classdojo, Front of school bulletin board**

**To review or obtain copies of materials, please speak with Ms. Dominguez at (818)343-8733. Requests for disability-related modifications or accommodations shall be made 24 hours prior to the meeting to Ms. Dominguez by email at [ged9530@lausd.net](mailto:ged9530@lausd.net) If you would like to address the committee, please sign in on the Chat prior to the Public Comment Item on the agenda.**



**Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles**  
**Anatola Elementary School**  
**Comité Asesor de Aprendices de Inglés (ELAC)**



**Reunion #2 AGENDA**

**Fecha:** 13 de febrero 2024

**Hora:** 8:15 am

**Lugar de reunión en persona:** Centro de Padres

**Enlace de Zoom:** <https://lausd.zoom.us/j/5703259528>

**ID de Zoom:** 570 325 9528

I.	Bienvenida/Llamada al Orden	Diana Herrera ELAC Chairperson
II.	Saludos a la Bandera	Voluntario
III.	Comentario Publico 3 comentarios, 1 minuto cada uno	Gloria Dominguez Coordinator
IV.	Pasar Lista (Asunto a tratar) Establecer quorum	Bibian Martinez Secretary
V.	Aprobación de Actas/Notas de la membresía de ELAC (Asunto a tratar) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Miembros que son padres de estudiantes EL</li> <li>• Miembros que no son padres de estudiantes EL</li> <li>• Delegado de estudiantes EL</li> <li>• Funcionarios</li> </ul>	Gloria Dominguez Coordinator
VI.	Presentación (es) (Asunta a tratar) <ol style="list-style-type: none"> <li>a. ELAC election de presidente</li> <li>b. Plan Escolar Para El Rendimiento Estudiantil evaluación integral de necesidades y gastos finalizados para los estudiantes de aprendices de inglés</li> <li>c. Repasar los datos del rendimiento estudiantil de los estudiantes de aprendices de inglés y evaluaciones preliminares</li> <li>d. Aviso a SSC</li> </ol>	Gloria Dominguez Coordinator
VII.	Anuncios	Miembros de ELAC
VIII.	Clausura (Asunto a tratar)	Diana Herrera ELAC Chairperson

**AGENDA PUBLICADA: 8 de febrero 2024 en el sitio de web de la escuela de Anatola, Classdojo, tablón de anuncios frente de la escuela**

**Para repasar o obtener copias de los materiales, favor de comunicarse con Ms. Domínguez al (818) 343-8733**  
**Peticiones para modificaciones o adaptaciones se deben hacer con 24 horas de anticipación a la reunión a Ms. Domínguez por correo electrónico a [ged9530@lausd.net](mailto:ged9530@lausd.net).**